



## PRAKTIKBESKRIVELSE

**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**

**Gældende fra 1. august 2014**

### Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:

**Vidensgruppen Resen**, Resen Daycare

Adresse:

Furvej 7

Postnr. og By:

7800 Skive

Tlf.nr.:

99153515

Institutionens E-mail:

kamb@skivekommune.dk

Hjemmeside adr.:

www.resedaycare.dk

Institutionsleder:

Karen Marie Bligaard

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Vibeke Gravgaard Nielsen, Heidi Bundgaard, Gitte Munch Larsen og Charlotte Dalsgaard

Kommunal:

X

Privat:

Regional:



|   |   |
|---|---|
| <p><b>Institutionstype/<br/>foranstaltning</b></p> <p>a) Antal børn/unge /voksne<br/>b) Aldersgruppe<br/>c) Antal stuer / afdelinger<br/>d) Åbningstid</p>  | <p>A) 16 børn<br/>B) 0-7 år<br/>C) 2 stuer (Krokodillestue + Løve- og Girafstue)<br/>D) Mandag-Torsdag kl. 06.30-17 Fredag kl. 06.30- 16.00.</p>  |
| <p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>   | <p>Vidensgruppen Resen er en specialpædagogisk daginstitution, hørende under Skive Kommune. Vidensgruppen Resen drives i henhold til Lov om social service §32.</p>   |
| <p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>   | <p>Vidensgruppen Resen er et dagtilbud til børn, der på grund af varig, nedsat fysisk- og/eller psykisk funktionsevne ikke er i stand til at benytte et almindeligt kommunalt tilbud.</p> <p>Børnene har forskellige diagnoser og handicaps.</p>  |
| <p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p> | <p>Vidensgruppens primære opgave er specialpædagogiske opgaver, hvor omdrejningspunktet er <b>KRAP</b>-tænkning, arbejdet med <b>Karlstad</b>, <b>totalkommunikation</b> og <b>Marte-Meo</b>.</p> <p>Der udarbejdes en individuel ugeplan for hvert barn, så arbejdet med hvert enkelt barn kan ske så konkret, struktureret og målbevidst som muligt. Dette med øje for individuelle muligheder, udvikling, vanskeligheder og forskellige behov - både sprogligt, socialt og motorisk.</p> <p>Når vi benytter os af Marte Meo, som et pædagogisk arbejdsredskab, optages video af børnene, fordi det er svært på én gang både at være deltagende og nøgternt observerende. Med videoklip kan vi "fastfryse" øjeblikke af virkeligheden og vi kan aflæse, hvordan barnet handler og</p> |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>reagerer sammen med andre og på den måde tolke selv svage udtryk for kommunikation.</p> <p>Med KRAP har vi fokus på praktisk, kognitiv pædagogik. Ressourcefokuseret pædagogik tillægger vi stor vigtighed i arbejdet med vores målgruppe, da vi netop tager udgangspunkt i det, der lykkes. Vi har fokus på barnets ressourcer og på, hvordan det får brugt dem mest hensigtsmæssigt. Et arbejdsredskab som kan give en platform for den pædagogiske praksis, hvor man undersøger den andens virkelighed frem for at fortolke den.</p> <p>Vi ser mennesker, som de er, og tager dem alvorligt som mennesker, og møder dem som ligeværdige, på trods af deres handicaps. Dette sker ved, at vi har en anerkendende og positiv tilgang, til både børn og forældre, ud fra tanken om at "vi alle gør vores bedste".</p> |
| <p><b>Ansatte</b><br/>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p> | <p>1 Leder</p> <p>1 Afdelingsleder</p> <p>1 Kommunikationspædagog</p> <p>6 pædagoger</p> <p>2 medhjælpere</p> <p>1 Studerende</p> <p>Ergo- og fysioterapeuter, som kommer én gang ugentligt i huset fra IKH (Institut for Kommunikation og Handicap).</p> <p>- Dertil har vi, i perioder, andre personer i huset fx løntilskud, fleksjob m.m.</p>  |



|  |  |
|--|--|
|  |  |
| <b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b> | <p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Navne:</p> <p>Vibeke Gravgaard Nielsen (KRAP + Neuro)</p> <p>Heidi Bundgaard (Marte-meo terapeut)</p> <p>Gitte Munch Larsen (Neuro)</p> <p>Charlotte Dalsgaard</p> |
| <b>Tværfagligt samarbejde</b>              | For at skabe det bedste tilbud til børnene arbejder vi tværfagligt. I huset kommer der både  |



|   |  |
|---|--|
| <p><b>in- og eksternt:</b></p>  | <p>ergoterapeuter og fysioterapeuter, der sammensætter træningsprogram for børnene, som personalet bruger i den daglige træning. Derud over har vidensgruppen samarbejde med en synskonsulent (CKU – Center for kommunikation).</p> <p>Vidensgruppen har ansat deres egen talepædagog, som beskæftiger sig med totalkommunikation, både individuelt og med børnene i grupper. Talepædagogen vejleder også personalet om totalkommunikation, sproglig udvikling, mundstimulation m.m. Derud over gør Vidensgruppen også brug af en Marte-Meo terapeut.</p>                |
| <p><b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b></p>   | <p>Der underskrives tavshedspligterklæring og indhentes straffeattest samt børneattest.</p> <p>Den studerende har ret til vejledning 1 time ugentligt, såfremt at der foreligger en dagsorden udarbejdet af den studerende.</p> <p>I arbejdsplanen er personalemøde hver 14. dag (tirsdag) medregnet i timetallet. Dette er dog frivilligt for den studerende i 1. praktik, hvorvidt vedkommende ønsker at deltage.</p> <p>Hvis den studerende ønsker at deltage i nogle af vores interne kurser, fx TTT-kursus, betragtes dette som studietid udenfor arbejdstiden.</p> |
| <p><b>Arbejdsforhold</b></p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p> | <p>Den studerende vil arbejde i et team med det øvrige stuepersonale, her i blandt vejleder. Dog forventes det, at den studerende med tiden, kan varetage opgaver både på stuen og i det øvrige hus alene, såfremt der skulle opstå behov.</p> <p>Studerende i 1. praktikperiode indgår ikke i normeringen. Studerende i 2. + 3. praktikperiode indgår i normeringen, og er i et ansættelsesforhold, hvor arbejdsmarkedets regler er gældende.</p> <p>Det forventes at den studerende giver vejleder adgang, og dermed indsigt i, arbejdsportfolien</p>                  |



|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | via One Drive.                                      |
| <b>Øvrige oplysninger</b> | Se yderligere om institutionen på vores hjemmeside. |
|                           |   |
|                           |   |

### Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

**Specialiseringsmuligheder:**

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

|                               | Primær:                             | Sekundær:                |
|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| • Dagtilbudspædagogik         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| • Skole- og fritidspædagogik  | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| • Social- og specialpædagogik | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- 1) Kreative udtryksformer.
- 2) Natur og udeliv.
- 3) Sundhedsfremme og bevægelse.
- 4) Medier og digital kultur.



5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.





## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

| <p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>  | <p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>   | <p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>   |
|---|---|---|
| <p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>                          | <p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du indgår i institutionens arbejde både pædagogisk og praktisk.</li> <li>- At du tilegner dig viden omhandlende børnenes diagnoser. Dette ved at læse børnenes ICF-papirer.</li> <li>- At du får indsigt i, og dermed en begyndende forståelse for institutionens organisation og ledelse samt målsætning.</li> <li>- At du kan beskrive og observerer egne- og kollegaers handlinger, og få et begyndende kendskab til at kunne reflektere derover. Dette bl.a. ved hjælp af refleksionsark som arbejdsredskab.</li> </ul> |
| <p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p> | <p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pæ-</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du er deltagende i at planlægge, gennemføre, reflektere og evaluere pædagogiske processer. Dette bl.a. ved hjælp af 7-kantsmodel og vejledning med vejleder samt øvrige kollegaer.</li> <li>- At du får en begyndende viden og forståelse for institutionens pæ-</li> </ul>   |



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <i>dagogiske metoder,</i>   | dagogiske metoder, ud fra kendskab til teori, og herefter kunne anvende teorien i praksis.   |
| <i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>   | <i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du er skriftligt reflekterende i arbejdsportfolien og mundtligt til vejledningstimerne - og i al almindelighed, fx på p-møder.</li> <li>- At du foretager observationer + refleksioner og bidrager med disse til vejledning.</li> <li>- At du er spørgende, undrende, iagttagende og selvstændig.</li> </ul> |
| <i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvarer, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i> | <i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gennem kommunikationspas, og andet skriftligt materiale, tilegnes viden omkring omsorgs- og plejeopgaver.</li> <li>-Vi forventer, at den studerende er opsøgende i forhold til viden omkring omsorgsopgaver.</li> </ul>   |
| <b>Angivelse af relevant litteratur:</b>   | <p><i>"KRAP. Kognitiv, Ressourcefokuseret og anerkendende pædagogik", Lene Metner og Peter Storgård. Særligt følgende kapitler tillægger vi vigtighed i arbejdet med vores målgruppe: Kap 1, 6, 7, 8 + 15.</i></p> <p><i>"Morgendagens pædagoger – Grundlæggende viden og færdigheder", Anja Kastrup Jensen, Akade-</i></p> |  |



|  |   |
|--|---|
|  | misk forlag.  |
| <b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden  | Den studerendes læringsudbytte evalueres af vejleder i en kort skriftelig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.   |
| <b>Organisering af vejledning:</b><br>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:<br>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?<br>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen? | A) Den studerende har den samme vejleder igennem hele praktikken.<br>B) 1 time ugentlig afholdes vejledning i et afsides lokale med ro til fordybelse mellem den studerende og vejleder. Det vil være muligt, ved interesse herom, at få en generel introduktion til KRAP, Marte-meo samt med institutionens leder omhandlende.<br>C) I arbejdsportfolien nedskrives oplevelser, erfaringer, refleksioner, spørgsmål, diskussioner m.m. og medbringes til vejledning, hvor arbejdsportfolien <u>skal</u> udgøre et fast punkt på dagsordenen. |
| <b>Den studerendes arbejdsplan:</b>  | Den studerende modtager en arbejdsplan for praktikken umiddelbart efter opstart, der aftales nærmere herom ved forbesøg. I arbejdsplanen er skemalagt 32 arbejdsdage med et gennemsnit på 30 t. ugentligt plus 3 studiedage.  |
| <b>Organisering af kontakt til</b>   | Åben dialog er yderst vigtigt i vores institution. Såfremt der opstår nogen form for bekymring/problematisering er det vigtigt, at der hurtigt bliver rettet fokus derom. Derfor forventes det at   |

**uddannelsesinstitution**

(herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)

den studerende er bekendt med sin egen rolle og ansvar for problemløsning. Hvis vejleder og den studerende ikke umiddelbart kan afhjælpe problematikkerne, inddrages institutionens leder og der kaldes til et møde, hvor også uddannelsesinstitutionen vil være repræsenteret. Til dette møde planlægges det videre forløb.



## Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

| <p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>                                      | <p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>   | <p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>  |
|---|---|--|
| <p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p> | <p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du indgår i relationer og dialog med børnene ved brug af TTT, boardmaker-billeder samt totalkommunikation - Den studerende bliver naturligvis introduceret til arbejdsredskaber hertil.</li> <li>- At du opnår daglig forældrekontakt enten fysisk og/eller via kommunikation i børnenes bøger.</li> <li>- At du udviser initiativ og lyst til kommunikation.</li> <li>- At du indgår i relationer med børnene som tager udgangspunkt i</li> </ul> |



|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>den anerkendende tilgang, gensidig respekt, tillid og rummelighed. Den studerende vil blive introduceret for KRAP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du kan iagttage det enkelte barn og dets samspil med børn/voksne, og overfor din vejleder, beskrive disse mundtligt og skriftligt.</li> </ul>  |
| <p><i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i></p>                                       | <p><i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du stiller spørgsmål, er kritisk undrende, diskuterer og argumenterer med hele personalegruppen om etiske problematikker.</li> <li>- At du anvender og udvikler dine færdigheder i at iagttage, beskrive, analysere, perspektivere og vurdere din pædagogiske praksis.</li> <li>- At du analyserer børnenes handlinger med øje for deres udviklingstrin. Viden herom tilegnes gennem litteratur og udarbejdelse af udviklingsbeskrivelser.</li> <li>- At du har øje for børnenes selv- og medbestemmelse.</li> </ul> |
| <p><i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i></p> | <p><i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i></p>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du grundigt reflektere og dokumentere i din arbejdsportfolio om konflikthåndtering, hvis/når disse situationer opstår.</li> <li>- At du øver dig i at bevare roen og overblikket i konfliktsituationer.</li> </ul>   |
| <p><i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative</i></p>                             | <p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter</i></p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du som studerende selvstændigt planlægger, gennemføre og evaluere praktiske forløb. Dette med hjælp fra vejleder.</li> </ul>   |



|   |   |   |
|---|---|---|
| <p><i>processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i></p>                       | <p><i>ter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i></p>  |   |
| <p><i>hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i></p> | <p><i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i></p>   | <p>- At du opnår viden omkring børnenes individuelle brug af hjælpemidler, samt vigtigheden af disse, igennem tværfagligt arbejde med andre faggrupper.</p> |
| <p><b>Angivelse af relevant litteratur:</b></p>   | <p><i>"Om tegn til tale"</i> - Marianne Bjerregaard</p> <p><i>"Total kommunikation, tegn til tale"</i> - Døves center for totalkommunikation</p> <p><i>"Fra tilskuer til deltager"</i> – Per Lorentzen. Relationen og kommunikationen mellem pædagog og beboer.</p> <p><i>"Dialog med usædvanlige børn"</i>- Per Lorentzen</p> <p><i>"Ansvar og etik i socialpædagogisk arbejde"</i>- Per Lorentzen</p> <p><i>"Usædvanlige børn"</i>- Per Lorentzen</p> <p>Ovennævnte litteratur stiftes der bekendtskab med efter påbegyndt praktik, det er derfor ikke et</p> |   |



|  |  |
|--|--|
|  | <p>krav at have læst, hvorimod den studerende med fordel kan have læst <i>"KRAP. kognitiv, ressourcefokuseret og anerkendende pædagogik"</i>, Lene Metner og Peter Storgård.</p> <p>Husets talepædagog har lavet en mappe, med en beskrivelse af flere former for alternativ og supplerende kommunikation. Denne mappe introduceres den studerende for i løbet af praktikken</p> <p><i>"KRAP. Kognitiv, Ressourcefokuseret og anerkendende pædagogik"</i> - Lene Metner og Peter Storgård. Særligt følgende kapitler tillægger vi vigtighed i arbejdet med vores målgruppe: Kap 1, 6, 7, 8 + 15.</p> <p><i>"Morgendagens pædagoger – Grundlæggende viden og færdigheder"</i>, Anja Kastrup Jensen, Akademisk forlag.</p> |
| <p><b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>  | <p>Den studerendes læringsudbytte evalueres af vejleder i en kort skriftelig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</p>   |
| <p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vej-</p> | <p>A) Den studerende kan ikke garanteres at have den samme vejleder igennem hele praktikken, og praktikforløbet vil derfor kunne foregå på flere stuer.</p> <p>Vi sammensætter børnegrupper og indretter de fysiske rammer så de former sig efter de børn, der er i Vidensgruppen på tidspunktet. Derfor vil den studerende kunne opleve at hele praktikken ikke foregår på samme stue, og dermed heller ikke sammen med de samme stuekollegaer, her i blandt også vejleder.</p> <p>B) 1 time ugentlig afholdes vejledning i et afsides lokale med ro til fordybelse mellem den studerende og vejleder.</p> <p>Derud over vil der blive fælles vejledning omhandlende: KRAP, Marte-meo samt institutionens or-</p>       |





|   |  |
|---|--|
| <p>ledningsprocessen?</p>   | <p>ganisation. Disse vejledninger vil i de pågældende uger erstatte vejledningen med vejleder.</p> <p>C) I arbejdsportfolioen nedskrives oplevelser, erfaringer, refleksioner, spørgsmål, diskussioner m.m. og medbringes til vejledning, hvor arbejdsportfolioen <u>skal</u> udgøre et fast punkt på dagsordenen.</p>   |
| <p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>  | <p>Det forventes at den studerende er bevidst om, at der i perioder vil forekomme hjemmearbejde.</p> <p>Ovenstående kan vi forvente da arbejdstiden er fastsat til 32,5 timer ugentligt, dette efterlader dermed timerne op til de 37 timer, som er lovmæssigt fastsat som fuldtid, til forberedelse, udarbejdelse af diverse, skrivning af dagsorden + referat, læsning af teori m.m.</p> <p>Straffeattest + børneattest indhentes i forbindelse med enhver ansættelse i institutionen.</p>   |
| <p><b>Den studerendes arbejdsplan:</b></p>  | <p>Den studerende modtager en arbejdsplan for praktikken umiddelbart efter opstart, der aftales nærmere herom ved forbesøg.</p> <p>I praktikkens varighed som løber over 26 uger, inklusiv 10 studiedage, er der skemalagt en arbejdsplan på 32,5 t. ugentligt.</p>  |
| <p><b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b></p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i prak-</p> | <p>Åben dialog er yderst vigtigt i vores institution. Såfremt der opstår nogen form for bekymring/problematikker er det vigtigt, at der hurtigt bliver rettet fokus derom. Derfor forventes det, at den studerende er bekendt med sin egen rolle og ansvar for problemløsning. Hvis vejleder og den studerende ikke umiddelbart kan afhjælpe problematikkerne, inddrages institutionens leder og der kaldes til et møde, hvor også uddannelsesinstitutionen vil være repræsenteret. Til dette møde planlægges det videre forløb.</p> |



tikforløbet)



## Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

**Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.**

**Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.**

| <b>Vidensmål:</b> studerende har viden om   | <b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan  | <b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>   |
|---|---|--|
| <i>Den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i> | <i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Det forventes at den studerende tager hovedansvaret for sin uddannelse.</li> <li>- Der opstilles et møde med institutionens ledelse, for her at få viden om de ledelsesmæssige aspekter.</li> </ul>   |
| <i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>   | <i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du indgår aktivt og ligeværdigt i institutionens arbejde, samt udviser selvstændighed og sikkerhed i arbejdet med børnene.</li> <li>- At du er i stand til at reflektere over, og vurdere nye situationer og problemstillinger i den pædagogiske praksis.</li> <li>- At du kan koble teori med praksis, og synliggøre dette i den pæ-</li> </ul> |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | dagogske praksis.   |
| <i>tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</i>                    | <i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vidensgruppen har et tæt tværfagligt samarbejde med sagsbehandlere, fysioterapeuter samt normalområdet i Resen Daycare. Det forventes derfor at den studerende kan samarbejde med en bred vifte af fagfolk.</li> <li>- Den studerende vil få vejledning af vores kommunikations pædagog, i form af fælles vejledning her også omhandlende marte-meo m.m.</li> <li>- Mulighed for vejledning med fys/ergo samt at observerer deres arbejde med børnene.</li> <li>- Den studerende vil deltage i møder med PPR.</li> </ul>   |
| <i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i> | <i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et multifacetteret samarbejde,</i>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du, sammen med vejlederen og de andre pædagoger, reflekterer over din og institutionens pædagogiske praksis samt reflekterer selvstændigt over pædagogiske problemstillinger.</li> <li>- Den studerende er ansvarlig for at udfører de opgaver der er planlagt, og kordineret med det øvrige stuepersonale, den på gældende dag. Dette indebærer også udlevering af medicin, dokumentation af det pædagogiske arbejde og andre faglige opgaver. Retningslinjerne for medicin håndtering introduceres den studerende for hurtigt efter praktikstart, og dermed indsigt i den medicin det enkelte barn får og hvorfor.</li> </ul> |
| <i>forandringsprocesser og innovation,</i>   | <i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Den studerende deltager i de faglige møder. Her og i hverdagen drøftes intervention af pædagogiske praksis og der bliver løbende</li> </ul>  |



|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <i>innovative og eksperimenterende tiltag,</i>  | <p>evalueret og tilrettet. Den studerende bidrager selv med forslag og reflekterer over praksis, og har derud over et fast punkt på dagsordenen: "Nyt fra studerende".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du er nysgerrig overfor forandringer, og ser disse som muligheder i stedet for begrænsninger.</li> <li>- At du tør være nytænkende og idérig.</li> </ul> |
| <i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i> | <i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- At du tilrettelægger vejledningstimer og drøfter egne og institutionens mål for praktikken.</li> <li>- At du anvender arbejdsportfolioen til indsamling af dokumentation.</li> <li>- At du reflekterer over pædagogisk praksis, dette ved hjælp af refleksionsark samt 7-kants-model i samarbejde med vejleder.</li> </ul>             |
| <i>førstehjælp.</i>  | <i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>  | Den studerende modtager ikke førstehjælpekursus.  |
| <b>Angivelse af relevant litteratur:</b>   | <p><i>"KRAP – Kognitiv, Ressourcefokuseret og anerkendende pædagogik"</i>, Lene Metner og Peter Storgård. Særligt følgende kapitler tillægger vi vigtighed i arbejdet med vores målgruppe: Kap 1, 6, 7, 8 + 15.</p> <p><i>"Morgendagens pædagoger – Grundlæggende viden og færdigheder"</i>, Anja Kastrup Jensen, Akademisk forlag.</p> <p>Marte-Meo (Heidi kommer med titel)</p> |   |



|   |  |
|---|--|
| <p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>  | <p>Den studerendes læringsudbytte evalueres af vejleder i en kort skriftlig udtalelse, der gennemgås ved statusmødet.</p>  |
| <p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p> | <p>A) Den studerende kan ikke garanteres at have den samme vejleder igennem hele praktikken, og praktikken vil derfor kunne foregå på flere stuer.</p> <p>Alt afhængig af sammensætning af børnegrupperne på de tre respektive stuer, vil den studerende kunne opleve at hele praktikken ikke foregår på samme stue, og dermed heller ikke sammen med de samme stuekollegaer, her i blandt også vejleder.</p> <p>B) 1 time ugentlig afholdes vejledning i et afsides lokale med ro til fordybelse mellem den studerende og vejleder.</p> <p>Derud over vil der blive fælles vejledning omhandlende: KRAP, Marte-meo samt institutionens organisation. Disse vejledninger vil i de pågældende uger erstatte vejledningen med vejleder.</p> <p>C) I arbejdsportfolien nedskrives oplevelser, erfaringer, refleksioner, spørgsmål, diskussioner m.m. og medbringes til vejledning, hvor arbejdsportfolien <u>skal</u> udgøre et fast punkt på dagsordenen</p> |
| <p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>  | <p>Det forventes at den studerende er bevidst om, at der i perioder vil forekomme hjemmearbejde.</p> <p>Ovenstående kan vi forvente da arbejdstiden er fastsat til 32,5 timer ugentligt, dette efterlader dermed timerne op til de 37 timer, som er lovmæssigt fastsat som fuldtid, til forberedelse, udarbejdelse af diverse, skrivning af dagsorden + referat, læsning af teori m.m.</p> <p>Straffeattest + børneattest indhentes i forbindelse med enhver ansættelse i institutionen.</p>   |



|   |   |
|---|---|
| <b>Den studerendes arbejdsplan:</b>   | <p>Den studerende modtager en arbejdsplan for praktikken umiddelbart efter opstart, der aftales nærmere herom ved forbesøget.</p> <p>I praktikkens varighed som løber over 26 uger, inklusiv 10 studiedage, er der skemalagt en arbejdsplan på 32,5 t. ugentligt.</p>   |
| <b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b><br><br>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet) | <p>Åben dialog er yderst vigtigt i vores institution. Såfremt der opstår nogen form for bekymring/problematikker er det vigtigt, at der hurtigt bliver rettet fokus derom. Derfor forventes det at den studerende er bekendt med sin egen rolle og ansvar for problemløsning. Hvis vejleder og den studerende ikke umiddelbart kan afhjælpe problematikkerne, inddrages institutionens leder og der kaldes til et møde, hvor også uddannelsesinstitutionen vil være repræsenteret. Til dette møde planlægges det videre forløb.</p> |



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

| <b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om  | <b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan   |
|--|--|
| virkefelter for den pædagogiske profession,  | identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,            |
| pædagogfaglig udvikling og innovation,   | identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,                                     |
| pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,  | formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft, |
| følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:<br>-Kulturelle og sociale.<br>-Institutionelle og organisatoriske.<br>-Historiske, samfundsmæssige og internationale, | inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,                               |





|  |  |
|--|--|
| <i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>   | <i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>                |
| <i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>  | <i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>     |
| <i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>   | <i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i> |
| <b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ICF (International klassifikation af funktionsevne, funktionsevnenedsættelse og helbredstilstand).</li> <li>- Se virksomhedsplan. Vi har i vores Virksomhedsplan, lavet en plan for hvordan Vidensgruppen vil arbejde med indsatspunkter for det næste år.</li> </ul>   |  |
| <b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>   |  |
| (Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)  |  |
| <p>Der udarbejdes, af den studerende, relevante informationer til forældre i forbindelse med den eller de opgaver den studerende vælger at arbejde med, såfremt det omhandler deres børn.</p> <p>Ved behov for billedlig dokumentation eller andre personfølsomme oplysninger skal der <u>altid</u> indhentes tilladelse fra forældre, til at gøre brug af disse. Disse er ikke forhåndsgodkendte, da formålet skal fremgå af den aktuelle tilladelse.</p> |  |
| <b>Kontaktperson for den studerende</b>  |  |



Vibeke Gravgaard Nielsen

Heidi Bundgaard

Gitte Munch Larsen

Charlotte Dalsgaard